

7.3.2018

1 Rekisterinpitäjä	Nimi
	Borgå Simmare - Porvoon Uimarit r.f.
	Osoite
	Linnankoskenkatu 2-6, 06100 Porvoo
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Muut yhteystiedot (esim. sähköpostiosoite)
	Y-tunnus 0130364-4
	Nimi
	Kristian Uusitalo
3 Rekisterin nimi	Osoite
	Linnankoskenkatu 2-6, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. sähköpostiosoite)
	myclub@bs-pu.fi
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	BS-PU jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri
	Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta BS-PU:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:
	• ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa • jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet • harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen • toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.
	Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. joukkueen johtaja, ohjaaja, valmentaja, tiedottaja) osalta BS-PU:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön. Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai BS-PU:n oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on BS-PU:n yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin voidaan tallettaa rekisteröidystä seuraavia tietoja ja tietotyyppejä. • Etunimi • Sukunimi • Syntymäaika • Sukupuoli • Yhteystiedot • Tiedot rekisteröidyn myClub-palvelukäytön asetuksista • Rekisteröidyn jäsenyyteen liittyviä tietoja • Tiedot tapahtumiin osallistumisesta • Tiedot luoduista laskuista ja maksusuorituksista • Rekisteröidyn palvelun käyttöoikeuksista Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä: • Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka • Alaikäisen jäsenen osalta ○ Tarpeelliset huoltajan suostumukset esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen ○ Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero) • Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot • Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero) • Valokuva • Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin • Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja toimihenkilöistä: • Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero) • Laskuihin liittyvät tiedot • Valokuva • Tiedot osallistumisesta harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä: • nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liittäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa BS-PU:lle.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.

8 Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika	Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi. • Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään enintään eroamista seuraavan toimintavuoden loppuun asti • Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään enintään eroamista seuraavan toimintavuoden loppuun asti • Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään. myClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu. myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.
9 Rekisteröidyn oikeudet	Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista. Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle. Muut oikeudet Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.